



AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

## **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE 26 DE NOVIEMBRE DE 2019**

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Pulgar (Toledo), siendo las 19:30 horas del día 26 de noviembre de 2019, se reúnen los Señores Concejales que a continuación se relacionan en orden a celebrar sesión ordinaria, en primera convocatoria, de la Junta de Gobierno Local

ALCALDE-PRESIDENTE: D. Rubén Calvo García  
CONCEJALES: D. Jose Carlos Díaz Rodriguez  
D<sup>a</sup> Irene González Payo  
D. Julián Martín Alcántara  
SECRETARIA: D<sup>a</sup> Rosa Calvo Cecilia

Constituyendo el quórum mínimo exigido para la válida constitución de la Junta de Gobierno Local, el Sr. Alcalde somete a votación propuesta de inclusión de un punto en el orden del día "Aprobación, si procede, del expediente de contratación de la Mejora y Ahorro Energético del Alumbrado Público de Pulgar" motivado por la necesidad de iniciar el expediente de contratación, resultando aprobado por unanimidad de los miembros de la Junta de Gobierno. A continuación se procede a la deliberación sobre los asuntos incluidos en el orden del día:

### **1. APROBACIÓN ACTA SESIÓN ANTERIOR.**

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 91.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, por la Presidencia se pregunta a los Sres. Concejales presentes si tienen a bien formular alguna observación o sugerencia relativa al Acta de la Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno Local de 22 de octubre de 2019. No manifestándose ninguna observación o sugerencia, es aprobada dicha acta por la unanimidad de los Sres. Concejales.

### **2. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DEFINITIVA DEL CONTRATO DE AHORRO Y EFICIENCIA ENERGÉTICA.**

Vista la solicitud formulada por D. Francisco Martín-Corral Matalama en representación de Casa Álvarez S.A adjudicataria del contrato de Mejora y Ahorro energético del Alumbrado Público exterior en la localidad de Pulgar, por la que se solicita que ante el cumplimiento del plazo de garantía, se proceda a la devolución de la garantía prestada.

Visto que con fecha 21 de noviembre de 2019, se emitió informe Técnico por los Servicios Técnicos Municipales, en el que se informaba sobre la no existencia de inconveniencia de proceder a la devolución del aval de garantía definitiva de la obra mencionada.

Examinada la documentación que la acompaña, se ACUERDA:

**PRIMERO.** Proceder a la devolución de la garantía definitiva del contrato de Mejora y Ahorro energético del Alumbrado Público exterior en la localidad de Pulgar por importe de 2.479,64 euros, mediante la devolución del aval bancario.



AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

**SEGUNDO.** Notificar el presente Acuerdo al interesado, con indicación de los recursos pertinentes.

### **3. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE OBRA.**

#### **Expediente licencia de Obra 19/2019**

Por parte de D<sup>a</sup> Verónica Labella Honrubia se solicita licencia de obra para construcción de piscina en patio de vivienda en C/ Carreteros, 13 del término municipal de Pulgar.

Visto el informe técnico favorable del Arquitecto Municipal, e Informe de Secretaria, previa deliberación y por unanimidad de los presentes se Acuerda:

**PRIMERO.** Conceder la licencia solicitada, con arreglo al presupuesto presentado y a lo establecido en el Informe Técnico Municipal, previo pago del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras por periodo de vigencia de un año a contar desde la recepción de la notificación, transcurrido el cual sin haber ejecutado la obra, habrá de ser prorrogado mediante escrito motivado por la Alcaldía.

**SEGUNDO.** Aprobar la liquidación resultante del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras, que asciende a la cantidad de 174,18 €.

**TERCERO.** Esta autorización se otorga sin perjuicio de terceros y salvo el derecho de propiedad, siendo el autorizado responsable de los daños que puedan ocasionarse por causa de las obras.

**CUARTO.** Deberán cumplir las demás condiciones legales que procedan según el acto que se autoriza.

#### **Expediente licencia de Obra 38/2019**

Por parte de D. Francisco José Miguel Verdugo se solicita licencia de obra para limpieza de tejado y pintar fachada en C/ Abrevaderos, 11 del término municipal de Pulgar.

Visto el informe técnico favorable del Arquitecto Municipal, e Informe de Secretaria, previa deliberación y por unanimidad de los presentes se Acuerda:

**PRIMERO.** Conceder la licencia solicitada con arreglo al presupuesto presentado, y a lo establecido en el Informe Técnico Municipal previo pago del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras por periodo de vigencia de un año a contar desde la recepción de la notificación, transcurrido el cual sin haber ejecutado la obra, habrá de ser prorrogado mediante escrito motivado por la Alcaldía.

**SEGUNDO.** Aprobar la liquidación resultante del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras, que asciende a la cantidad de 10,19 €.

**TERCERO.** Esta autorización se otorga sin perjuicio de terceros y salvo el derecho de propiedad, siendo el autorizado responsable de los daños que puedan ocasionarse por causa de las obras.

**CUARTO.** Deberán cumplir las demás condiciones legales que procedan según el acto que se autoriza.







AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

**4. "APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE LA MEJORA Y AHORRO ENERGÉTICO DEL ALUMBRADO PÚBLICO DE PULGAR"**

El Sr. Alcalde, da cuenta de la necesidad de este Ayuntamiento de realizar mejoras en el ahorro y eficiencia energética del alumbrado público de Pulgar y habiéndose otorgado por parte de la Dirección General de Industria, Energía y Minería de la Junta de Comunidad de Castilla la Mancha una subvención para actuaciones relativas al ahorro y eficiencia energética en alumbrado público exterior, en el marco del Programa Operativo FEDER Castilla la Mancha, por importe de 52.420,30 euros, correspondientes al 80% del gasto previsto en la Memoria valorada redactada por Técnico competente, con un presupuesto que asciende a 65.525,37 euros.

El importe del contrato ascendería a la cantidad de 54.153,20 euros y 11.372,17 euros de IVA.

Visto que dadas las características de la obra parece el procedimiento más adecuado el procedimiento abierto simplificado.

Visto que con esta misma fecha se emitió Informe por Secretaría sobre la Legislación aplicable y el procedimiento a seguir y el órgano competente para aprobar y adjudicar el contrato, e informe de Intervención sobre el porcentaje que supone la contratación en relación con los recursos ordinarios del presupuesto vigente.

Visto que se incorporó al expediente el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que han de regir la adjudicación del contrato.

Se somete a deliberación resultando aprobado por unanimidad de los miembros de la Junta de Gobierno Local, el siguiente Acuerdo:

**PRIMERO-** Aprobación de la Memoria Técnica de Eficiencia Energética y Ahorro de Alumbrado Público.

**SEGUNDO.-** Conforme al artículo 117 de la Ley 19/2017, aprobar el expediente de contratación y disponer la apertura del procedimiento licitatorio necesario para la ejecución de las obras de Mejora y Ahorro Energético del Alumbrado Público de Pulgar, por procedimiento abierto simplificado, mediante tramitación ordinaria, varios criterios de adjudicación.

**TERCERO.-** Autorizar, en cuantía de 65.525,37 euros, el gasto que para este Ayuntamiento representa la contratación referenciada, con cargo a la aplicación presupuestaria 165 63300 del estado de gastos del Presupuesto Municipal de este Ayuntamiento para el ejercicio 2019.

**QUINTO.-** Aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que regirá el contrato de obras de mejora y ahorro energético del Alumbrado Público de Pulgar por procedimiento abierto simplificado, y cuyas características principales son las siguientes:

1. Presupuesto base de licitación: 65.525,37 € IVA incluido.



AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

2. Valor estimado del contrato: 54.153,20 €, € (incluido GG. Y B.I.)
3. Tramitación: Ordinaria.
4. Procedimiento: Abierto Simplificado.
5. Forma de adjudicación: Varios criterios de adjudicación.
6. Garantía provisional: no se exige.
7. Garantía definitiva: 5% del importe de adjudicación.
8. Duración del contrato: tres meses (3)

**SEXTO.-** Proceder a la publicación en la Plataforma de Contratación del Sector Público, para que durante el plazo de 20 días naturales contados desde el siguiente al de su publicación, los interesados puedan presentar proposiciones.

**SEPTIMO.-** Dar traslado de los presentes acuerdos a la Intervención Municipal.

Y no habiendo más asuntos que tratar, D. Rubén Calvo García Alcalde-Presidente levanta la Sesión siendo las veinte horas y quince minutos, de lo cual como Secretaria doy fe.

V.º B.º

El Alcalde

Fdo.: Rubén Calvo García



La Secretaria,

Fdo.: Rosa Calvo Cecilia.

