



AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

## ACTA DE PLENO ORDINARIO 25 DE MARZO DE 2021

Siendo las 20:30 horas del día 25 de marzo de 2021, se reúnen en la Sala de Plenos de la Casa Consistorial los Sres. Concejales Electos al margen enumerados, asistidos por la Secretaria-Interventora que da fe del acto.

### ASISTENTES

#### Alcalde-Presidente

D. Rubén Calvo García

#### Concejales

D<sup>a</sup>. Irene González Payo

D. Julián Martín Alcántara

D. Diego Martín Alcántara

D. José Carlos Díaz Rodríguez

D<sup>a</sup>. Esperanza Victoria Guerra Martín

D. Enrique Dominguez García

D. Juan Antonio Utrilla Medina

D<sup>a</sup>. Sara Payo Villarrubia

#### SECRETARIA

D<sup>a</sup>. Rosa Calvo Cecilia

Constituyendo el quórum mínimo exigido en el art. 46 de la Ley 7/85 Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Sr. Alcalde declara abierta la sesión a las 20:30 horas.

### 1.- APROBACIÓN ACTA ÚLTIMA SESIÓN.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 91.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, por la Presidencia se pregunta a los Sres. Concejales presentes si tienen a bien formular alguna observación o sugerencia relativa a las Actas de Pleno celebrados los días 17 de diciembre de 2020, no presentándose observación alguna.

### 2.- APROBACION, SI PROCEDE, DE LA RESOLUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRAS DEL CENTRO MULTIUSOS.

El Sr. Alcalde expone que habiéndose dictaminado favorablemente por la Comisión Especial de Cuentas, se somete a consideración del Pleno de la Corporación Municipal la resolución del contrato de obras del Centro Multiusos, resultando aprobado por unanimidad de los miembros de la Corporación Municipal el siguiente ACUERDO:

**Primero:** Aprobar la resolución del contrato de obras de construcción de Centro Multiusos, formalizado el día 6 de junio de 2019, con la mercantil YARA 1999, S.L., por un precio de 418.880,69 euros (IVA incluido) y un plazo de ejecución de 12 meses, por incumplimiento del



AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

plazo de ejecución pactado y, en consonancia con lo dictaminado por el Consejo Consultivo de Castilla La Mancha, se resuelva el contrato sin imposición de penalidades a ninguna de las partes, al entender que han existido responsabilidades compartidas en el incumplimiento del contrato.

**Segundo:** Aprobar la devolución de la fianza de 17.309,11 euros, depositado por YARA 1999, S.L. para garantizar el cumplimiento del contrato que en este acto se acuerda su resolución,

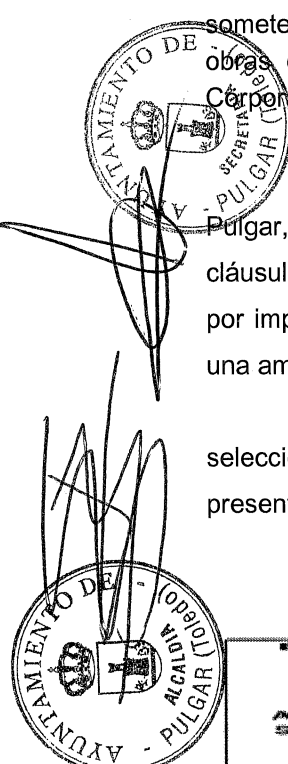
**Tercero:** Que una vez adquirida firmeza en vía administrativa la resolución del contrato referido en los apartados anteriores se proceda a dar continuidad al expediente de adjudicación de un nuevo contrato de obras para la construcción del Centro Multiusos, cuya tramitación se encontraba en suspenso hasta la resolución del presente expediente.

### 3.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE OBRAS DEL CENTRO MULTIUSOS.

El Sr. Alcalde da cuenta de la propuesta de adjudicación del contrato de Obras del Centro Multiusos, habiéndose dictaminado favorablemente por la Comisión Especial de Cuentas, se somete a consideración del Pleno de la Corporación Municipal la adjudicación del contrato de obras del Centro Multiusos, resultando aprobado por unanimidad de los miembros de la Corporación Municipal el siguiente ACUERDO:

**PRIMERO.** Adjudicar el contrato de Obra para la ejecución del Centro Multiusos de Pulgar, en las condiciones que figuran en su oferta y las que se detallan en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas a **Inpormam Building SLU** por importe de **443.422,65 € (366.465,00€ + 76.957,65€, correspondientes al 21% de IVA)** y una ampliación del plazo de garantía de 24 meses completos adicionales al fijado por ley.

**SEGUNDO.** Son características y ventajas determinantes de que hayan sido seleccionadas las ofertas presentadas por los citados adjudicatarios con preferencia a las presentadas por los restantes licitadores cuyas ofertas fueron admitidas, las siguientes:



EMPRESAS	OFERTA ECONÓMICA	PUNTOS OFERTA ECONÓMICA	AMPLIACIÓN GARANTÍA	PUNTOS MEJORAS	TOTAL
Integral Architecture System S.L.	409.290,84+IVA	80,58	12 MESES	5	85,58
Inpormam Building SLU	366.465,00+IVA	90	24 MESES	10	100
Genreyter Rehabilitación de Edificios S.L.	373.800,00+IVA	88,23	24 MESES	10	98,23

**TERCERO.** Disponer el gasto plurianual correspondiente a la adjudicación del contrato por importe de CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS VEINTIDOS EUROS Y SESENTA Y CONVO CENTIMOS, 443.422,65 € (366.465,00 € de presupuesto de ejecución material incluido G.G. y B.I y 76.957,65 € correspondiente al 21% de IVA) con cargo a la partida 330 60901 del Presupuesto General para los ejercicios 2019 y 2020, con código de



AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

proyecto 20182003300102, en los términos indicados en el informe de la Intervención Municipal, y de acuerdo con el siguiente régimen financiero y anualidades:

AGENTE FINANCIADOR	2019	2020	2021	TOTAL
DIPUTACION PLAN PROVINCIAL 2018	34.588,71	0	0	34.588,71
DIPUTACIÓN PLAN PROVINCIAL 2019	34.591,09	0	0	34.591,09
AYTO.APORT.PLANES PROV. 2018, 2019 y 2020	3.641,03	2.033,29	0	5.674,32
DIPUTACION PLANES PROVINCIALES 2020		38.632,44	0	38.632,44
AYUNTAMIENTO REC. ORD	19.896,02	0	0	19.896,02
AYUNTAMIENTO PRESTAMO L/P	0		310.040,07	310.040,07
TOTAL	92.716,85 €	40.665,73 €	310.040,07 €	443.422,65€

**CUARTO.** Publicar anuncio de adjudicación en el perfil de contratante en plazo de 15 días.

**QUINTO.** Designar como responsable del contrato a D<sup>a</sup> Laura Carreras Gómez, Directora Facultativa de la Obra.

**SEXTO.** Notificar la adjudicación a los licitadores que no han resultado adjudicatarios.

**SÉPTIMO.** Notificar a Inpormam Building SLU, el presente Acuerdo y citarle para la firma del contrato.

**OCTAVO.** Publicar anuncio de formalización del contrato en el Perfil de contratante en plazo no superior a quince días tras la perfección del contrato y con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

**NOVENO.** Comunicar al Registro de Contratos del Sector Público los datos básicos del contrato incluyendo la identidad del adjudicatario, el importe de adjudicación, junto con el desglose correspondiente del Impuesto sobre el Valor Añadido.

**4.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA ORDENANZA REGULADORA DEL FUNCIONAMIENTO INTERNO DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.**

El Sr. Alcalde da cuenta que debiendo dar cumplimiento a la Resolución de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de 26/01/2021, por la que se aprueban las normas de funcionamiento interno de las Bibliotecas Públicas de Castilla la Mancha, y por tanto las Biblioteca municipal, esta Alcaldía, tiene a bien proponer el siguiente ACUERDO, que tras su votación es aprobado por unanimidad de los miembros de las Corporación Municipal, el siguiente ACUERDO:



AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

PRIMERO. Aprobar inicialmente la Ordenanza municipal reguladora del Funcionamiento interno de la Biblioteca municipal, conforme a la Resolución de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de 26/01/2021, por la que se aprueban las normas de funcionamiento interno de las Bibliotecas Públicas de Castilla la Mancha expuesta.

SEGUNDO. Someter dicha Ordenanza municipal a información pública y audiencia de los interesados, con publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y tablón de anuncios del Ayuntamiento, por el plazo de 30 días para que puedan presentar reclamaciones o sugerencias, que serán resueltas por la Corporación.

Simultáneamente, publicar el texto de la Ordenanza municipal en el portal web del Ayuntamiento con el objeto de dar audiencia a los ciudadanos afectados y recabar cuantas aportaciones adicionales puedan hacerse por otras personas o entidades.

TERCERO. De no presentarse reclamaciones o sugerencias en el mencionado plazo, se considerará aprobada definitivamente sin necesidad de Acuerdo expreso por el Pleno y el Acuerdo de aprobación definitiva tácita de la Ordenanza, con el texto íntegro de la misma, se publicará para su general conocimiento en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia de Toledo.

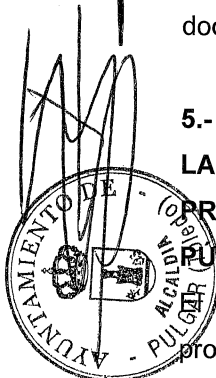
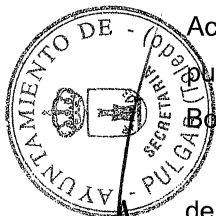
Además, se remitirá a la Administración del Estado y al Departamento correspondiente de la Comunidad Autónoma, en el plazo de quince días, la certificación que acredite la elevación a definitiva de la aprobación inicial, así como copia íntegra autenticada.

CUARTO. Recabar directamente la opinión de las organizaciones o asociaciones reconocidas por ley que agrupen o representen a las personas cuyos derechos o intereses legítimos se vieren afectados por la norma y cuyos fines guarden relación directa con su objeto.

QUINTO. Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para suscribir y firmar toda clase de documentos relacionados con este asunto.

**5.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL CONVENIO REGULADOR DE LA ASISTENCIA DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TOLEDO A LOS AYUNTAMIENTOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TRIBUTARIOS Y DEMÁS INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO.**

Sr. Alcalde expone que una vez analizado el Convenio de asistencia de la diputación provincial de Toledo a los ayuntamientos en la prestación de servicios tributarios y demás ingresos de derecho público, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Toledo núm.. 46 del 9 de marzo de 2021, tiene a bien elevar al Pleno de la Corporación Municipal, la siguiente propuesta, siendo aprobada por unanimidad de los miembros presentes el siguiente ACUERDO:





AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

Primero. — Aprobar el convenio de asistencia de la diputación provincial de Toledo a los ayuntamientos en la prestación de servicios tributarios y demás ingresos de derecho público, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Toledo núm. 46 del 9 de marzo de 2021.

Segundo. — Facultar al Sr. Alcalde para su firma, y su posterior envío al Organismo Autónomo Provincial de Gestión Tributaria.

## 6.- RESOLUCIONES DE ALCALDÍA.

El Sr. Alcalde da cuenta de las Resoluciones de Alcaldía emitidas hasta la fecha de la presente convocatoria.

	AÑO 2021
1/2021	Alta en padrón de habitantes
2/2021	Alta en padrón de habitantes
3/2021	Concesión de la utilización de la vía pública
4/2021	Alta en padrón de habitantes
5/2021	Exención IVTM
6/2021	Concesión ejecución de trabajos limpieza edificio
7/2021	Bonificación ambiental del IVTM
8/2021	Aprobación de padrón
9/2021	Concesión baja material material ortopédico
10/2021	Concesión contrato compra-venta vehículo
11/2021	Contratación trabajadores
12/2021	Aprobación bases para bolsa trabajo administrativo
13/2021	Aprobar subvención +52 años
14/2021	Modificación contrato trabajo
15/2021	Exención IVTM
16/2021	Modificación contrato trabajo
17/2021	Nóminas Enero
18/2021	Aprobación de padrón
19/2021	Baja en padrón de habitantes
20/2021	Baja en padrón de habitantes
21/2021	Baja en padrón de habitantes
22/2021	Baja en padrón de habitantes
23/2021	Baja en padrón de habitantes
24/2021	Baja en padrón de habitantes
25/2021	Contratación operario +52 años
26/2021	Formalización contrato de trabajo



AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125

27/2021	Aprobación de padrón suministro de agua
28/2021	Autorización devolución ingresos indebidos
29/2021	Autorización de celebración matrimonial
30/2021	Aprobación admitidos bolsa administrativo
31/2021	Alta en padrón de habitantes
32/2021	Alta en padrón de habitantes
33/2021	Modificación datos de Padrón
34/2021	Concesión ayudas Filomena
35/2021	Designación Registro Civil
36/2021	Concesión de licencia de segregación
37/2021	Modificación contrato trabajo
38/2021	Nómina Febrero
39/2021	Resolución explotación ganadera
40/2021	Autorización devolución ingresos indebidos
41/2021	Concesión de la utilización de la vía pública
42/2021	Designación de letrado en procedimiento
43/2021	Devolución importe gimnasio
44/2021	Modificación datos de Padrón
45/2021	Modificación datos de Padrón
46/2021	Aprobación de construcción de fosas
47/2021	Modificación datos de Padrón
48/2021	Devolución importe gimnasio
49/2021	Aprobación memoria parque "El Molinillo"
50/2021	Aprobación lista de bolsa administrativo
51/2021	Prórroga contrato trabajo
52/2021	Concesión de agrupación de parcelas
53/2021	Notificaciones Partido Popular
54/2021	Aprobación para utilización de pabellón
55/2021	Libre
56/2021	Modificación contrato trabajo
57/2021	Modificación contrato trabajo
58/2021	Modificación datos de Padrón
59/2021	Modificación datos de Padrón
60/2021	Modificación datos de Padrón
61/2021	Aprobación de padrón
62/2021	Modificación datos de Padrón



**AYUNTAMIENTO  
DE  
PULGAR (Toledo)  
C.P. 45125**

63/2021	Agrupación y segregación de fincas
64/2021	padrones febrero y marzo
65/2021	Formalización de contrato de trabajo
66/2021	Adjudicación contrato menor
67/2021	Concesión de ampliación de explotación
68/2021	Modificación contrato trabajo
69/2021	Autorización conexión agua
70/2021	Alta en padrón de habitantes
71/2021	Concesión cambio de actividad
72/2021	Devolución importe gimnasio
73/2021	Devolución importe gimnasio
74/2021	Aprobación plan presupuestario
75/2021	Alta en padrón de habitantes
76/2021	Modificación datos de Padrón
77/2021	Modificación datos de Padrón
78/2021	Aprobación de padrón
79/2021	Modificación datos de Padrón
80/2021	Modificación datos de Padrón
81/2021	Modificación datos de Padrón
82/2021	Inscripción residencia
83/2021	Baja suministro agua
84/2021	Baja suministro agua
85/2021	Baja suministro agua
86/2021	Baja suministro agua
87/2021	Concesión mesa Vox
88/2021	Autorización devolución ingresos indebidos
89/2021	Autorización devolución ingresos indebidos
90/2021	Aprobación padrón suministro agua
91/2021	Exención IVTM

**7.- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

El Sr. Alcalde informa que no se ha presentado por escrito ruegos ni preguntas, y pregunta si hay alguna pregunta verbal, no existiendo ningún ruego ni pregunta

Seguidamente, D. Rubén Calvo García, Alcalde-Presidente, levanta la Sesión siendo las veintiuna horas y cincuenta minutos, de lo cual como Secretaria doy fe.

El Alcalde,

La Secretaria,

Fdo: Rubén Calvo García

Fdo: Rosa Calvo Cecilia

